

## 記入例

### 年間委任状

提出年月日を記入してください。

令和 年 月 日

大館市長様

社印と代表者印を併せて使用する場合は両方を押印してください。

委任者 本店所在地 秋田県大館市御成町一丁目1-1

商号又は名称 株式会社〇〇エンジニアリング工業

代表者職氏名 代表取締役 大館 太郎

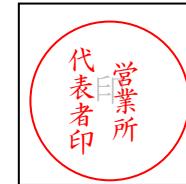


私は、次の者を代理人と定め、次の権限を委任いたします。

受任者 支店等所在地 秋田県大館市字中城20

商号又は名称 株式会社〇〇エンジニアリング工業

大館支店



代表者職氏名 支店長 大館 五郎

#### 1. 委任事項

- (1) 入札書や見積書を提出すること
- (2) 契約の締結を行うこと(変更契約の締結を含む)
- (3) 契約の履行を行うこと
- (4) 代金の請求及び受領を行うこと
- (5) 上記権限の範囲内で復代理人を選任すること
- (6) その他上記の行為に付随するすべての行為を行うこと

入札書、見積書及び契約書等に使用する印を押印してください。

営業所印と営業所代表者印を併せて使用する場合は両方を押印してください。

#### 2. 委任期間

令和 8年 4月 1日 から

令和 10年 3月31日 まで