１．「大館市入札参加資格審査申請書」の記入のしかた

　⑴　この書類は、業者登録申請を行う**すべてのかた**が作成してください。複数の業務種別について申請する場合でも提出枚数は１枚です。業務種別ごとに提出する必要はありません。

　⑵　**申請日現在での内容**を記入してください。

　⑶　業者登録申請（以下、単に「申請」という。）を行うすべての業務種別について、上部中央「業務種別」の横にある「□」部分に「レ」印を付けてください。

　⑷　上部右側の日付は、この書類の提出年月日を記入してください。

　⑸　「商号又は名称」欄には、商号又は会社の名称を記入してください。

　　　なお、「株式会社」、「有限会社」等の法人の種類を表す文字については、下表の略号を用いてください。

（法人の種類を表す略号）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 株式会社 | 有限会社 | 合資会社 | 合名会社 | 協同組合 | 協業組合 |
| （株） | （有） | （資） | （名） | （同） | （業） |
| 企業組合 | 合同会社 | 一般財団法人 | 一般社団法人 | 公益財団法人 | 公益社団法人 |
| （企） | （合） | （一財） | （一社） | （公財） | （公社） |
| 特例財団法人 | 特例社団法人 | 有限責任事業組合 |
| （特財） | （特社） | （責） |

　⑹　「役職名」欄には、「代表取締役」、「代表取締役社長」、「取締役社長」等の名称を正確に記入してください。なお、役職名は、**入札書、見積書及び契約書等に表示する役職名**を記入してください。

　　　なお、個人事業のかたについては、「役職名」欄に**「代表」と記入**してください。

※　「執行役員」や「執行役」は会社を代表する権限を有していないので、「役職名」欄に記入することはできません。ただし、委員会設置会社において会社を代表する権限を有している「代表執行役」については、「役職名」欄に記入することができます。

　⑺　「印」部分には、**入札書、見積書及び契約書等に使用する本社の代表者印（社印と代表者印を併せて使用する場合は両方）**を押印してください。

行政書士が代理申請する場合は、委任状欄に行政書士の押印をしてください。

⑻　「申請担当者氏名」欄には、申請書類の作成者（申請についての質問に答えられるかた）を記入してください。

行政書士を申請代理人として委任した場合は、記入する必要はありません。

⑼　「e-mailアドレス」欄には、電子契約締結時に使用するe-mailアドレスを記入してください。申請担当者の電子メールアドレスを記入する欄ではありませんので、ご注意ください。

⑽　委任状欄は、申請について行政書士に委任した場合に記入してください。

申請代理人として委任を受けた行政書士の事務所等の郵便番号、所在地、電話番号、名称、氏名を記入し、行政書士印を押印してください。

⑾　電子メールで申請する場合は、押印後、スキャン等によりＰＤＦファイルで提出してください。