１．応募資格審査に関する提出書類

様式　１－１

平成　　年　　月　　日

大館市長　福 原 淳 嗣 殿

**参加表明書**

平成　　年　　月　　日付で手続き開始の公示のありました大館市川口地区ほか公共下水道

整備事業に係るプロポーザルに参加することを表明します。

なお、大館市川口地区ほか公共下水道整備事業の募集要項において、応募要件を全て満たして

いることを誓約します。

|  |
| --- |
| ■代表企業 |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

|  |
| --- |
| ■構成員（建設企業　１） |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |
| ■構成員（建設企業　２） |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |
| ■構成員（建設企業　３） |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |
| ■代表構成員（設計企業　１） |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |
| ■構成員（設計企業　２） |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |
| ■構成員（設計企業　３） |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

◆備考：記載欄が不足する場合は、本様式に準じて追加し作成すること。

様式　１－２

平成　　年　　月　　日

大館市長　福 原　淳 嗣 殿

**資格審査申請書**

大館市川口地区ほか公共下水道整備事業に係る募集要項に基づき、応募資格審査に必要な

書類を添付し、提出します。

なお、募集要項に定められたプロポーザル応募資格要件を全て満たしていること、並びに

提出書類の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約します。

|  |
| --- |
| ■代表企業 |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

様式　１－３

平成　　年　　月　　日

大館市長　福 原　淳 嗣 殿

設計企業名　　　　　　　　　　　　印

**設計及び施工監理業務を行う者の応募資格要件に関する書類**

１． 「登録状況」に関する書類（様式1-3-1）

　　 添付書類：建設コンサルタント登録を受けていることを証明する「通知書」、「登録証」

の写し

２．同種業務の実績（様式1-3-2）

　　　 添付書類：同種業務に関する契約書、仕様書、設計書等の写し。同種業務が測量調査設計

業務実績情報サービス（TECRIS）に登録されている場合は業務カルテの写し

３．配置予定技術者の資格（代表構成員のみ提出）様式1-3-3

　　 添付書類：配置予定技術者が有する資格を証明する書類

　　　　　　　 (1) 配置予定技術者が技術士である場合には、社団法人日本技術士会が交付する「登録証明書」等の写し

　　　　　　 　　 下水道法施行令（昭和34年政令第147号）第15条に規定された資格者である場合には、それを証明する「合格証」や実務に従事した「経歴書」等の写し

　　　　　 (2) 設計企業と配置予定技術者の雇用関係を確認する「健康保険証」等の写し

 ４．配置予定技術員の資格（施工監理）　様式1-3-4

　　 添付書類：配置予定技術員が有する資格を証明する書類

　　　　　　　 (1) 配置予定技術員が技術士である場合には、社団法人日本技術士会が交付する「登録証明書」等の写し

　　　　　　 　　 下水道法施行令（昭和34年政令第147号）第15条に規定された資格者である場合には、それを証明する「合格証」や実務に従事した「経歴書」等の写し

　　　　　 (2) 設計企業と配置予定技術者の雇用関係を確認する「健康保険証」等の写し

備考

１　本様式は、代表構成員及び各構成員が使用するものである。

２　構成員が複数の場合は、各構成員ごとに記入すること。

３　上記２の理由で本様式の枚数が複数枚にわたる場合は、様式ナンバーに枝番を付加すること。

４ 本様式の後に添付する資料は、代表構成員及び各構成員ごと、本文１.２.３.４の順に整理すること。

様式　１－３－１

**登　録　状　況**

|  |
| --- |
|  |
| 法令等に基づく登録等の状況 |
| 登録等の名称 | 根拠となる法令等の名称 | 登録番号等 | 登録年月日 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

様式　１－３－２

**同 種 業 務 の 実 績**

|  |
| --- |
|  |
| 業務の名称 | 発注機関名 | 契約金額 | 履行期間 |
|  |  | 　　　　　　　千円 | 年 　月から 　 年 　月まで |
| 業　務　の　概　要 |
|  |
| TECRIS登録番号 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務の名称 | 発注機関名 | 契約金額 | 履行期間 |
|  |  | 　　　　　　　千円 | 年 　月から 　 年 　月まで |
| 業　務　の　概　要 |
|  |
| TECRIS登録番号 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務の名称 | 発注機関名 | 契約金額 | 履行期間 |
|  |  | 　　　　　　　千円 | 年 　月から 　 年 　月まで |
| 業　務　の　概　要 |
|  |
| TECRIS登録番号 |  |

　　備考

１　募集要項に示された「同種業務」に関する実績を記載すること。

２　実績の業務数は、1件でも構わないが、より最近の実績を記載すること。

様式　１－３－３

**配置予定技術者の資格（設計）**

|  |
| --- |
| （配置予定技術者１） |
| 氏名（ﾌﾘｶﾞﾅ） | 業務従事区分 |  |
|  | 保有資格の名称 |  |
| 取得年月日 |  |
| 登録番号等 |  |

|  |
| --- |
| （配置予定技術者２） |
| 氏名（ﾌﾘｶﾞﾅ） | 業務従事区分 |  |
|  | 保有資格の名称 |  |
| 取得年月日 |  |
| 登録番号等 |  |

|  |
| --- |
| （配置予定技術者３） |
| 氏名（ﾌﾘｶﾞﾅ） | 業務従事区分 |  |
|  | 保有資格の名称 |  |
| 取得年月日 |  |
| 登録番号等 |  |

|  |
| --- |
| （配置予定技術者４） |
| 氏名（ﾌﾘｶﾞﾅ） | 業務従事区分 |  |
|  | 保有資格の名称 |  |
| 取得年月日 |  |
| 登録番号等 |  |

　　備考

１　契約履行（業務の実施）にあたっては、本資料記載の者を必ず配置すること。

様式　１－３－４

**配置予定技術者の資格（施工監理）**

|  |
| --- |
| （配置予定技術者１） |
| 氏名（ﾌﾘｶﾞﾅ） | 業務従事区分 |  |
|  | 保有資格の名称 |  |
| 取得年月日 |  |
| 登録番号等 |  |

|  |
| --- |
| （配置予定技術者２） |
| 氏名（ﾌﾘｶﾞﾅ） | 業務従事区分 |  |
|  | 保有資格の名称 |  |
| 取得年月日 |  |
| 登録番号等 |  |

|  |
| --- |
| （配置予定技術者３） |
| 氏名（ﾌﾘｶﾞﾅ） | 業務従事区分 |  |
|  | 保有資格の名称 |  |
| 取得年月日 |  |
| 登録番号等 |  |

|  |
| --- |
| （配置予定技術者４） |
| 氏名（ﾌﾘｶﾞﾅ） | 業務従事区分 |  |
|  | 保有資格の名称 |  |
| 取得年月日 |  |
| 登録番号等 |  |

　　備考

１　契約履行（業務の実施）にあたっては、本資料記載の者を必ず配置すること。

様式　１－４

平成　　年　　月　　日

大館市長　福 原　淳 嗣 殿

建設企業名　　　　　　　　　　　印

**工事を行う者の応募資格要件に関する書類**

１． 同種工事の施工実績（様式1-4-1）

　　 添付書類：同種工事の施工実績に関する契約書、仕様書、設計書等の写し。同種工事が

　　　　　　　　　CORINS登録されている場合は、工事カルテ受領証の写し

２． 配置予定技術者の資格（様式1-4-2）

　　 添付書類：配置予定技術者が有する資格を証明する書類

　　　　　　　 (1) 配置予定技術者が有する資格を証明する「合格証」、「登録証」等の写し

なお、監理技術者にあたっては、「監理技術者資格者証」、「監理技術者講習修了証」の写し

　　　　　 (2) 建設企業と配置予定技術者の雇用関係を確認する「健康保険証」等の写し

備考

１　本様式は、代表企業及び各構成員が使用するものである。

２　構成員が複数の場合は、各構成員ごとに記入すること。

３　上記２の理由で本様式の枚数が複数枚にわたる場合は、様式ナンバーに枝番を付加すること。

４ 本様式の後に添付する資料は、代表企業及び各構成員ごと、本文１．２の順に整理すること。

様式　１－４－１

**同 種 工 事 の 施 工 実 績**

|  |
| --- |
|  |
| 工 事 名 |  |
| 施 工 場 所 |  |
| 発 注 機 関 | 　　　　　　　　　　　　　　　　 　　 |
| 契 約 金 額 |  千円 |
| 工　 　期　 | 　年　　月　　から　　　年　　月　　まで |
| 工事内容（工事種別、工法、施工数量等具体的に記載のこと） |
|  |
| 受注形態(JVの場合の出資比率) | 　単体　・　ＪＶ（　　％） |
| CORINS登録番号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 工 事 名 |  |
| 施 工 場 所 |  |
| 発 注 機 関 | 　　　　　　　　　　　　　　　　 　　 |
| 契 約 金 額 |  千円 |
| 工　 　期　 | 　年　　月　　から　　　年　　月　　まで |
| 工事内容（工事種別、工法、施工数量等具体的に記載のこと） |
|  |
| 受注形態(JVの場合の出資比率) | 　単体　・　ＪＶ（　　％） |
| CORINS登録番号 |  |

備考

１　募集要項に示された「同種工事」に関する実績を記載すること。

２　元請として完成・引渡しが完了した同種工事の施工実績を記載すること。

３　実績の工事数は、1件でも構わないが、より最近の実績を記載すること。

様式　１－４－２

**配置予定技術者の資格**

|  |
| --- |
|  |
| 配置予定技術者の氏名（ﾌﾘｶﾞﾅ）・役職等の確認 | 配置予定技術者が有している資格 |
| ※下記に該当する場合は「レ」印を付すこと。 | 資格種別 |  |
| 取得年月日 | 　　年　　　　月 |
| 番 号 |  |
| 監理技術者資格者証工事種別 | （　　　　　　　　　　　　工事） |
| * 会社役員
 | 監理技術者資格者証交付年月 | 　　年　　　　月 |
| * 営業所専任技術者
 | 監理技術者資格者証交付番号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 配置予定技術者の氏名（ﾌﾘｶﾞﾅ）・役職等の確認 | 配置予定技術者が有している資格 |
| ※下記に該当する場合は「レ」印を付すこと。 | 資格種別 |  |
| 取得年月日 | 　　年　　　　月 |
| 番 号 |  |
| 監理技術者資格者証工事種別 | （　　　　　　　　　　　　工事） |
| * 会社役員
 | 監理技術者資格者証交付年月 | 　　年　　　　月 |
| * 営業所専任技術者
 | 監理技術者資格者証交付番号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 配置予定技術者の氏名（ﾌﾘｶﾞﾅ）・役職等の確認 | 配置予定技術者が有している資格 |
| ※下記に該当する場合は「レ」印を付すこと。 | 資格種別 |  |
| 取得年月日 | 　　年　　　　月 |
| 番 号 |  |
| 監理技術者資格者証工事種別 | （　　　　　　　　　　　　工事） |
| * 会社役員
 | 監理技術者資格者証交付年月 | 　　年　　　　月 |
| * 営業所専任技術者
 | 監理技術者資格者証交付番号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 配置予定技術者の氏名（ﾌﾘｶﾞﾅ）・役職等の確認 | 配置予定技術者が有している資格 |
| ※下記に該当する場合は「レ」印を付すこと。 | 資格種別 |  |
| 取得年月日 | 　　年　　　　月 |
| 番 号 |  |
| 監理技術者資格者証工事種別 | （　　　　　　　　　　　　工事） |
| * 会社役員
 | 監理技術者資格者証交付年月 | 　　年　　　　月 |
| * 営業所専任技術者
 | 監理技術者資格者証交付番号 |  |

　　備考

１　配置予定技術者の氏名（ﾌﾘｶﾞﾅ）・役職等の確認欄は、該当する箇所の「□」部分に必ず「レ」印を付すこと。

２　配置予定技術者を特定できない場合は、複数の者を記載することができる。ただし、その場合であっても最大４名ま

でとすること。

　 ３　原則として、契約履行（工事の実施）時に本資料記載の配置予定技術者を配置すること。

ただし、募集要項に記載された技術者要件を満たしていることを前提に、契約日の3ヶ月以上前から直接的な雇

用関係にある者を新たに専任で配置することは可能とする。

様式　１－５

平成　　年　　月　　日

**プロポーザル応募者構成表及び役割分担表**

●代表企業（建設企業）

|  |
| --- |
|  商号又は名称 所　 在 　地 |
| 担当者　氏　名　　　　所　属　　　　電　話　　　　　　　　　　　　FAX　　　　電子メール |
| ＜役割＞　プロポーザル応募者における各企業の役割（本事業における役割）を簡潔に示すこと。 |

●代表構成員（設計企業）

|  |
| --- |
|  商号又は名称 所　 在 　地 |
| 担当者　氏　名　　　　所　属　　　　電　話　　　　　　　　　　　　FAX　　　　電子メール |
| ＜役割＞　 |

●構成員（建設企業・設計企業）

|  |
| --- |
|  商号又は名称 所　 在 　地 |
| 担当者　氏　名　　　　所　属　　　　電　話　　　　　　　　　　　　FAX　　　　電子メール |
| ＜役割＞　 |
|  商号又は名称 所　 在 　地 |
| 担当者　氏　名　　　　所　属　　　　電　話　　　　　　　　　　　　FAX　　　　電子メール |
| ＜役割＞　 |

|  |
| --- |
| 商号又は名称 所　 在 　地 |
| 担当者　氏　名　　　　所　属　　　　電　話　　　　　　　　　　　　FAX　　　　電子メール |
| ＜役割＞　 |
|  商号又は名称 所　 在 　地 |
| 担当者　氏　名　　　　所　属　　　　電　話　　　　　　　　　　　　FAX　　　　電子メール |
| ＜役割＞　 |

◆備考　構成員の記載欄が不足する場合は、本様式に準じて追加し作成すること。

様式　１－６

平成　　年　　月　　日

大館市長　福 原　淳 嗣 殿

**委 任 状**

|  |  |
| --- | --- |
| 代表構成員 |  商号又は名称  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 構成員 |  商号又は名称  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 構成員 |  商号又は名称  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印　 |

◆備考　構成員の記入欄が不足する場合は、本様式に準じて追加し作成すること。

私は、下記の企業をグループの代表企業とし、「大館市川口地区ほか公共下水道整備事業」に関し、次の権限を委任します*。*

|  |  |
| --- | --- |
| 受任者代表企業 |  商号又は名称 所 在 地 代 表 者 名　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 委任事項 | １．応募資格審査に関する書類の提出について２．プロポーザル応募辞退届の提出について |
| 事業名 | 大館市川口地区ほか公共下水道整備事業 |

様式　１－７

平成　　年　　月　　日

**事業実施体制**

本事業における実施体制に関し、以下の点に留意してＡ４判１枚以内で記載すること。

　・取組体制、構成員の関係、役割分担を明確にし、図表等を用いて具体的に示すこと。

　・グループの実施体制の特徴について具体的に記載すること。

|  |
| --- |
|  |

◆　備考　 （Ａ４判：１枚以内）

様式　２－１

平成　　年　　月　　日

大館市長　福 原　淳 嗣 殿

**プロポーザル応募辞退届**

平成　　年　　月　　日付で手続き開始の公示のありました大館市川口地区ほか公共下水道

整備事業に係るプロポーザルの応募を辞退します。

|  |
| --- |
| ■代表企業 |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

2．提案書類審査に関する提出書類

　様式３－１

平成　　年　　月　　日

大館市長　福 原　淳 嗣 殿

**提案書類提出書**

平成　　年　　月　　日付で手続き開始の公示のありました大館市川口地区ほか公共下水道

整備事業に係る提案書類を添付して提出します。

募集要項に定められた提出書類の記載事項及び添付書類について、事実と相違ないこと

を誓約します。

|  |
| --- |
| ■代表企業 |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

様式３－２

平成　　年　　月　　日

**見　積　書**

事業名：　大館市川口地区ほか公共下水道整備事業

　　合計

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 千 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

　　内訳

委託費（設計・施工監理費）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 千 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

工事費

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 千 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

上記のとおり、「大館市川口地区ほか公共下水道整備事業」募集要項等（「募集要項」、「要求水準書」、「事業者選定基準」、「提出書類作成要領及び様式集」、「基本協定書（案）」、「業務委託契約書（案）」、「工事請負契約書（案）」を含む。）の各条項を承諾の上、見積書(税抜き)を提出します。

大館市長　福原　淳嗣 殿

代表企業 　 所在地

　 　 　 商号又は名称

　　 　 役職・氏名 印

◆備考

１．金額は、算用数字で表示し、頭書に￥の記号を付記すること。

様式３－３

平成　　年　　月　　日

**見　積　金　額　計　算　書**

事業名：　大館市川口地区ほか公共下水道整備事業

・各年度の委託費（設計・施工監理費）と工事費について記入すること。

・工事費の工区については、提案書に記載される工区名称を記入すること。

・工事費の欄については、本様式に準じて追加し作成すること。

委託費（設計・施工監理費）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | H29年度 | H30年度 | H31年度 | H32年度 | H33年度 | 合計 |
| 設　計　費 |  |  |  |  |  |  |
| 施工監理費 |  |  |  |  |  |  |
| 小　　計① |  |  |  |  |  |  |

工事費

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度工区名 | H29年度 | H30年度 | H31年度 | H32年度 | H33年度 | 合計 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 小　　計② |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合　計（①+②）　 |  |  |  |  |  |  |

様式４－１

１.設計企業の業務実績一覧

(1)下水道管きょ実施設計業務の設計実績（県内又は県外）について４件まで記入すること。

|  |
| --- |
| 設計企業の実績に関する事項 |
|  |
| 項　目 | 詳　細　記　入 |
| 会社名 |  |
| 実績１ |
| 委託名称 |  |
| 発注者 |  |
| 契約期間 |  |
| 設計場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 実績２ |
| 委託名称 |  |
| 発注者 |  |
| 契約期間 |  |
| 設計場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 実績３ |
| 委託名称 |  |
| 発注者 |  |
| 契約期間 |  |
| 設計場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 実績４ |
| 委託名称 |  |
| 発注者 |  |
| 契約期間 |  |
| 設計場所 |  |
| 契約金額 |  |

※　記載した業務の契約書・仕様書・設計書等の写しを添付すること。

様式４－１

(2)下水道管きょ工事の施工監理実績（県内又は県外）について３件まで記入すること。

|  |
| --- |
| 設計企業の実績に関する事項 |
|  |
| 項　目 | 詳　細　記　入 |
| 会社名 |  |
| 実績１ |
| 委託名称 |  |
| 発注者 |  |
| 契約期間 |  |
| 設計場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 実績２ |
| 委託名称 |  |
| 発注者 |  |
| 契約期間 |  |
| 設計場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 実績３ |
| 委託名称 |  |
| 発注者 |  |
| 契約期間 |  |
| 設計場所 |  |
| 契約金額 |  |

※　記載した業務の契約書・仕様書・設計書等の写しを添付すること。

様式４－２

１.建設企業の工事実績一覧

(1)下水道管きょ工事の実績（市内又は市外）について５件まで記入すること。

|  |
| --- |
| 建設企業の実績に関する事項 |
| 項　目 | 詳　細　記　入 |
| 会社名 |  |
| 実績１ |
| 工事名称 | 　 |
| 施設名称 |  |
| 施工種別含むものに○を付けてください | 開削工　　　・　　推進工　 |
| 発注者 |  |
| 契約期間 |  |
| 工事場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 発注形態含むものに○を付けてください | 単体　・　　共同企業体　（代表企業） |
| CORINS登録番号登録している場合のみ記入 |  |
| 実績２ |
| 工事名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 施工種別含むものに○を付けてください | 開削工　　　・　　 推進工  |
| 発注者 |  |
| 契約期間 |  |
| 工事場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 発注形態含むものに○を付けてください | 単体　・　　共同企業体　（代表企業） |
| CORINS登録番号登録している場合のみ記入 |  |
| 実績３ |
| 工事名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 施工種別含むものに○を付けてください | 開削工　　　・　　 推進工　 |
| 発注者 |  |
| 契約期間 |  |
| 工事場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 発注形態　　　　　　　含むものに○を付けてください | 単体　・　　共同企業体　（代表企業） |
| CORINS登録番号登録している場合のみ記入 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 詳　細　記　入 |
| 実績４ |
| 工事名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 施工種別含むものに○を付けてください | 開削工　　　・　　推進工　　　　 |
| 発注者 |  |
| 契約期間 |  |
| 工事場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 発注形態含むものに○を付けてください | 単体　・　　共同企業体　（代表企業） |
| CORINS登録番号登録している場合のみ記入 |  |
| 実績５ |
| 工事名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 施工種別含むものに○を付けてください | 開削工　　　・　　推進工　 |
| 発注者 |  |
| 契約期間 |  |
| 工事場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 発注形態含むものに○を付けてください | 単体　・　　共同企業体　（代表企業） |
| CORINS登録番号登録している場合のみ記入 |  |

※　記載した工事の契約書・仕様書・設計書等の写しを添付すること。

様式４－３

対象区域の施工時期と施工企業について記載すること。

施工時期については、掘削から仮復旧までの時期と、本復旧時期が区別できるよう記載すること。

|  |
| --- |
| 工事概要に関する事項 |
| 工区 | 施工概要 | 施工企業 | 掘削 | ～ | 仮復旧 | 本復旧 | 考慮すべき事項 |
|  |  |  | H○年△月 | ～ | H○年△月 | H○年△月 | ～ | H○年△月 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 全工期（施工期間） | 平成○年□月～平成◎年××月まで |  |

◆　備考　（Ａ４判：枚数制限なし）

様式４－４

提案された工事概要に対して、最も困難であると考える工区とその対策方法について記載すること。その他工事を確実に終えるために配慮された事項について記載すること。

|  |
| --- |
| 工事の確実性に関する事項 |
|  |

◆　備考　（Ａ４判：２枚以内）

様式４－５

施工時における交通障害や通学路など、工事区域における近隣住民へ配慮する事項を記入すること。

|  |
| --- |
| 近隣住民への対応に関する事項 |
|  |

◆　備考　（Ａ４判：１枚以内）

様式４－６

対象区域の設計を行う手順とその中で留意すべき事項について記載すること。

また設計工期についても記入すること。なお、設計期間中に工事を行う場合には、それが解るよう、工事を行う区間（工区）の設計完成日を示すこと。

|  |
| --- |
| 設計の考え方に関する事項 |
|  |

◆　備考　 フロー等を用いて簡潔に記載すること。（Ａ４判：1枚以内）

様式４－６－１

対象区域における計画平面図を記載すること。

市が提供した配管位置と路線が異なる部位については青色で表記すること。

|  |
| --- |
| 設計計画平面図 |
|  |

◆　備考　 CADデータで提出すること。（Ａ１判：枚数制限なし）

様式４－６－２

下記に示す表を用いて提案に基づく流量計算を別添、Microsoft Excelファイルをダウンロードして記載すること。



◆　備考　（Ａ４判：枚数制限なし）

様式４－７

本対象区域を施工するにあたり、以下の点を踏まえて記載すること。

 1) 各工区の施工手順と工法（開削もしくは推進）

2) 基本設計で示す内容と異なる「下水道クイックプロジェクト」を用いた工区と採用理由

 3) 上記施工手順を立案した理由

|  |
| --- |
| 施工計画に関する事項 |
| ○例えば、下水道クイックプロジェクト（http://www.mlit.go.jp/crd/sewerage/mifukyu/）に示された「広く普及させることが可能な整備手法」として以下のものがある。これらを積極的に導入する路線又は区域についてその採用理由も含め提案すること。•排水設備の緩勾配化•上限流速の緩和•改良型伏越しの採用•改良土の基礎への利用•曲管等使用によるマンホールの省略•マンホール間隔の延長•小口径推進工法の長距離化•マンホールポンプの対象範囲の拡大•最上流取付管の小型マンホール落とし |

◆　備考　 添付図を用いる等、簡潔に記載すること。（Ａ３判：３枚以内）

様式４－８

本提案書（様式４－３）に示す工期について、確実に施工を終えるために考慮している事項について記載すること。

また交通誘導員の配置人数における考え方と、延べ人数について記載すること。

|  |
| --- |
| 工期の確実性に関する事項 |
|  |

◆　備考　（Ａ４判：２枚以内）

様式４－９

今回の発注は設計～施工～施工監理に至るまで大半の内容を事業者側で実施し、要求水準書「4.3 性能に関する要件」に示す、下水道クイックプロジェクトの採用など、設計方針についても事業者側が主体となり、立案から完成までを担っていくことになる。

この様な一体の事業を実施する上で、提案書に基づく性能保証が必要であると考えている。

これらの性能保証を行うための設計時、施工時における方策について記載すること。

|  |
| --- |
| 性能保証を行うための方策などに関する事項 |
| ○例えば、下水道クイックプロジェクト（http://www.mlit.go.jp/crd/sewerage/mifukyu/）に示された「広く普及させることが可能な整備手法」について、それぞれ、性能を発揮するうえでの留意点が示されている。それらを踏まえたうえで、提案する技術に対する性能保証の根拠を示すこと。 |

◆　備考　（Ａ４判：３枚以内）

様式４－１０

施工中における緊急事態が発生した場合の対応方法について記載すること。

|  |
| --- |
| 緊急事態発生時の対応に関する事項 |
|  |

◆　備考　（Ａ４判：１枚以内）

様式４－１１

下表に示す例に基づき、今回設置される汚水ポンプの仕様とそれに基づく月間電気使用量を算出すること。

汚水ポンプの運転時間は、下記の時間を用いて計算すること。

|  |
| --- |
| 月間あたりの使用電力量(kwh/月）に関する事項 |
|  |

◆　備考　（Ａ４判:　枚数制限なし）

様式４－１２

引渡し後に市が行う汚水管路、維持管理項目と内容について記載すること。

ライフサイクルコストは、以下の前提条件と算定例を基に算定すること。

|  |
| --- |
| ライフサイクルコストに関する事項 |
|  |

◆　備考　（Ａ４判：１枚以内）