



## 職員の勤務時間・勤務条件

1週間の勤務時間	40時間
1日の勤務時間	8時間(8時30分～17時15分)
休日	土・日曜日、祝日、年末年始
休暇	年次有給休暇、病気休暇、結婚休暇 産前産後休暇、子の看護休暇 忌引休暇、夏季休暇、ボランティア休暇 介護休暇(無給)など
その他	育児休業(子が3歳になるまで。無給。)

### 年次有給休暇平均取得日数

平成17年	平成18年
11.2日	12.7日



## 職員手当の月額

平成19年4月1日現在

区分	内容	
扶養手当	配偶者	13,000円
	扶養親族でない配偶者がいる場合の1人目	6,500円
	(配偶者がいない場合、1人目は11,000円)	
	その他(1人に付き)	6,000円
	満16歳から22歳までの子の加算	5,000円
住居手当	借家の場合(家賃の額が12,000円を超える場合に限り)	
	家賃の額に応じて27,000円を限度に支給	
	自宅の場合	2,500円(取得後5年間)
通勤手当	(通勤距離が2km以上の職員に限る)	
	交通機関利用限度額	55,000円
	交通用具使用限度額	24,500円



## 時間外勤務手当の状況

18年度普通会計決算

支給総額	職員1人当たり支給年額
171,634,000円	216,000円



## 特殊勤務手当の状況

18年度普通会計決算

・職員全体に占める支給対象職員の割合	25.2%
・支給対象職員1人当たり支給年額	13,961円
・手当の種類	賦課徴収手当、社会福祉手当など 22種類



## 退職手当

平成19年4月1日現在

退職手当は、退職したときの給料の月額に、退職事由及び勤続年数による支給割合を乗じた額が市の加入している秋田県市町村総合事務組合から支給されます。なお、支給率は国と同じです。

	自己都合	定年等
最高限度	59.28ヵ月分	59.28ヵ月分
勤続20年	23.5ヵ月分	30.55ヵ月分
勤続25年	33.5ヵ月分	41.34ヵ月分
勤続35年	47.5ヵ月分	59.28ヵ月分
1人当たりの平均支給額	1,415万円	2,481万円

※1人当たりの平均支給額は平成18年度中のものです。



## 職員数の状況

各年4月1日現在

区分	職員数(人)			対前年度比較		
	H17年	H18年	H19年	増減数	主な理由	
一般行政部門	議会	11	9	7	-2	議員数減に伴う職員の減員
	総務	189	166	156	-10	業務量見直しによる減員
	税務	44	43	44	1	収納業務強化のため増員
	民生	122	132	129	-3	業務量見直しによる減員
	衛生	50	49	49	0	
	農林水産	44	38	38	0	
	商工	19	25	24	-1	事業移管に伴う減員
	土木	56	64	64	0	
	小計	535	526	511	-15	
	特別行政部門	教育	150	143	136	-7
消防		123	126	129	3	分署における救急業務開始に伴う増員
小計		273	269	265	-4	
公営企業等会計部門	病院	482	496	500	4	総合病院増改築に伴う看護師増員
	水道	35	39	36	-3	浄水場業務委託に伴う減員
	下水道	23	15	15	0	
	その他	35	40	40	0	
	小計	575	590	591	1	
合計	1,383	1,385	1,367	-18		

※平成17年の職員数は、合併前の旧比内・田代町及び広域市町村圏組合における職員数を合算しています。

## 定員適正化計画を進めています

行政サービスの質を低下させることなく効率的な行政運営を行い、定員の適正化を推進する計画です。具体的な施策は、施設管理業務の委託化、職員の能力向上、業務内容の見直し、組織機構の改善などにより、平成18年度から平成22年度までの5年間で114人の減員を目標としています。

(一般行政職・技能労務職)

区分	17(合併時)	18年度	19年度	20年度	21年度	22年度	計
4月1日職員数	804	793 (795)	771 (771)	750	716	690	
前年度退職者数		14 (16)	25 (31)	24	37	29	129
当年度採用者数		3 (7)	3 (7)	3	3	3	15
対前年減員数		▲11 (▲9)	▲22 (▲24)	▲21	▲34	▲26	▲114

※職員数には、医師、医療技師、看護師及び消防職員を含みません。  
※( )書きは実績です。