

令和元年度

大館市出前講座



大館市では、身近な問題や市政情報など、皆さんが聞いてみたいテーマに沿って市職員が出向いて説明等を行う「**出前講座**」を実施しています。
さまざまな学習活動にご活用ください。

◇出前講座要項〔条件が異なる講座もありますので、メニューをご確認ください。〕

- 期 間** 令和元年5月15日（水） ～ 令和2年3月31日（火）
（申し込みの受付開始：5月7日（火）から）
- 時 間** 午前10時～午後8時までの間、1講座につき2時間以内とします（土、日、祝日も可能ですが、担当課の都合によりお受けできない場合があります）。
- 会 場** 各公民館のほか町内会館など、市内の施設での開催とします。
なお、会場の手配、準備片付け、使用料負担（有料会場の場合）は申込者の負担をお願いします。
- 対象者** 原則10人以上で大館市民を対象とします。ただし、特定の政治活動、宗教の布教活動または営利を目的とした集会、苦情や要望をお寄せになるだけの講座はお受けできません。
- 申込方法** 実施希望日の3週間前までに、事務局（生涯学習課）または最寄りの公民館にて、申込書に必要事項を記入してください。（FAX・郵送・Eメール可）
※担当課で直接受付（日程等相談）できるものもあります。
- その他** 申込書到着後に担当課と日程等を調整し、開催の可否を申込者に連絡いたします。
なお、申込書提出から開催可否の連絡まで数日を要する場合がありますので、あらかじめご了承ください。

◇お申し込み ◇お問い合わせ ◇ご相談 ◇メニュー（申込書）のご請求は、

[大館市生涯学習推進本部 事務局]

〒018-3595 大館市早口字上野43番地1（田代総合支所内）

大館市教育委員会 生涯学習課

TEL： 43-7113（直通） FAX： 54-6100

E-mail: gakusyu@city.odate.lg.jp

～ お気軽にどうぞ!! ～

令和元年度「大館市出前講座」メニュー

No.	講 座 名	内 容	担 当 課 等
1	楽しい広報紙 づくり入門	町内会広報やPTA会報等、読んでもらえる広報紙づくりのヒントをお話しします。	◇総務課 申し込みは事務局へ
2	個人情報保護制度 のしくみ	個人情報保護条例により、住民のプライバシーは守られていることについての説明をします。	
3 NEW!	大館市の防災 (防災基礎講座)	①大館市の防災 ②風水害・土砂災害に備えよう ③確かめようあなたの地域の防災力 ④もしも、被災者になったら ⑤わが家の防災への備え、についての講座です。	◇危機管理課 申し込みは事務局へ
4 NEW!	大館市の防災 (参加型・実践型研修)	①災害図上訓練(DIG) ②避難所運営ゲーム(HUG) ③災害クロスゲーム、などを使っの研修です。	
5	空き家対策について	大館市の空き家の現状や対策等について説明します。	
6	地域応援プラン について	地域応援プランなど地域づくり・地域活性化対策に関する支援制度を説明します。	◇企画調整課 ※直接受付(相談)可能 (企画調整係) TEL:43-7027
7	第2次新大館市 総合計画について	大館市の活性化を図り、魅力をさらに高めていくためのまちづくりに関する様々な取り組みを紹介します。	
8	大館市の家計簿	大館市の財政状況をわかりやすく説明します。	◇財政課 申し込みは事務局へ
9 NEW!	これからの公共施設 について ～公共施設等総合 管理計画から～	公共施設の現状と課題、各施設の今後の方針や計画、維持管理に関する市の考え方について説明します。 (約60分)	◇管財課 申し込みは事務局へ
10	消費者トラブルへの 対応について	市民相談室に寄せられた相談をもとに消費者トラブルの現状と対処法について説明します。	◇市民課 ※直接受付(相談)可能 (生活相談係) TEL:43-7044 ※No.13の申し込みは実施 希望日の2か月前までに お願いします。
11 NEW!	カルタで覚える 詐欺対策	カルタを使って簡単に、詐欺の手口や対策方法などを学べます。(約30～60分)	
12 NEW!	クーリング・オフ って何?	クーリング・オフの基礎知識や書き方をご紹介します。(約30～60分)	
13 NEW!	小・中学生向け 消費者教育	契約とは何か、トラブルに巻き込まれない自立した消費者になるには何が必要かお話しします。(約60分) (秋田県金融広報委員会の協力により実施します)	
14	ジェネリック医薬品 ってなに?	ジェネリック医薬品(後発医薬品)について説明します。	◇保険課 ※直接受付(相談)可能 (国保係) TEL:43-7047
15	税金の話 「固定資産税編」	固定資産税制度のあらましと、課税のしくみについて説明します。	◇税務課 申し込みは事務局へ
16	税金の話 「市民税編」	市民税を納める人、市民税が課税されない人、均等割、所得割の計算方法など、市民税のあらましについて説明します。	

No.	講 座 名	内 容	担 当 課 等
17	家庭ごみの分別 について	回収されたごみのゆくえと処理方法や経費について説明します。ごみの分別を徹底することでごみの削減を図りましょう。	◇環 境 課 ※直接受付(相談)可能 (環境企画係) TEL:43-7049 ※時間はどの講座も 約40分です。
18	I S O14001大館市環境 マネジメントシステム	大館市では地域、地球の環境を保全するため、環境マネジメントシステム I S O14001の認証を取得しました。これがどういうものなのか、市の取り組みを紹介します。	
19	3 Rってなに？	エコプラザでの取り組みなど、大館市の循環型社会の取り組みを紹介します。	
20 NEW!	大館市の環境への 取り組みについて	環境共生都市・大館市の取り組みや市の廃棄物処理関連施設を紹介します。	
21 NEW!	手話言語の普及及び障害 者のコミュニケーション 手段の利用促進について	主に障害を理解するためのお話しをします。	◇福 祉 課 ※直接受付(相談)可能 (障害福祉係) TEL:43-7052
22	子育て支援の取り組み	各種子育て支援事業や子どもの発達、児童虐待防止についての説明のほか「大館市働くパパママ応援企業認定事業所」の取り組みをDVDで紹介します。(約60分)	◇子ども課 ※直接受付(相談)可能 (子育て支援係) TEL:43-7053
23	介護保険について	介護保険のしくみと利用法について説明します。	◇長 寿 課 ※直接受付(相談)可能 (介護保険係) TEL:43-7055 (高齢者福祉係) TEL:43-7056
24	認知症サポーター 養成講座	認知症について正しく理解し、認知症の本人や家族を温かく見守り・支援する「認知症サポーター」になっていただくための講座です。(約1時間30分)	
25	地域包括ケアシステム について	介護が必要な状態になっても住み慣れた地域で自分らしい生活を続けられるよう、地域みなさんと一緒に考えたいと思います。(約60分)	
26	糖尿病をもっと知ろう	糖尿病の予防・重病化予防のための知識や日常生活での注意点についてお話しします。(約30～60分)	◇健 康 課 ※直接受付(相談)可能 TEL:42-9055 ※申込期間は原則実施 希望日の3か月前から 1か月前です。
27 NEW!	フレイルを予防しよう	要介護状態の前段階といわれるフレイルの知識と予防についてお話しします。(約30～60分)	
28	始めませんか？ 適塩生活	健康維持や病気の予防のため、食塩のとり過ぎを防ぐポイントについてお話しします。 (講話時間30～60分 調理実習の場合2時間程度)	
29	子どもの健康	子どもの発育発達や栄養など子どもの健康についてお話しします。(約30～60分)	
30	大館市コンポストセンター の役割について	生ごみなどから堆肥を生産し、土づくりと循環型農業を目指す施設の概要についてお話しします。	◇農 林 課 申し込みは事務局へ
31	大館市の森林・林業 について	大館市における森林・林業を取り巻く情勢、施策等について説明します。	
32	大館市の商工業	大館市の商業または工業についてお話しします。	◇商 工 課 申し込みは事務局へ
33	大館市の 企業誘致の状況	工業団地への企業誘致の取り組みや現在の状況等をお知らせします。	

No.	講 座 名	内 容	担 当 課 等
34	大館市のまつり	大館市のまつりについて由来や運営方法を説明します。 (市主催以外のまつりは除きます。)	◇観 光 課 ※直接受付(相談)可能 (観光振興係) TEL:43-7072
35	大館市観光基本計画 ～大館というところ。～	大館の観光を市民の参画によって振興していくための方策を説明し、協力をいただきます。	
36	忠犬ハチ公の力 ～渋谷と大館～	ハチ公は没後80年以上を経てなお、大館に活力を与えています。その謎についてお話しします。	
37 NEW!	大館市の移住推進 について	「大館暮らしを楽しむ基本計画」の概要と「空き家バンク」の取り組みを中心とした大館市の移住対策を紹介します。	◇移住交流課 ※直接受付(相談)可能 TEL:43-7149
38	グリーン・ツーリズム について	農業体験・農家体験による都市農村交流について、大館市の取り組みを紹介します。	
39	都市計画マスタープラン について	将来都市像を描く「都市計画マスタープラン」の内容や、現在の魅力ある景観の形成と保全について紹介します。	◇都市計画課 ※直接受付(相談)可能 (都市整備係) TEL:43-7082
40	大館市の公共交通	大館市の公共交通について、バス路線を中心に公共交通の現状やバスの乗り方などについてお話しします。 (約30分)	
41	大館市の歴史 まちづくりについて	秋田県内で初めて国の認定を受けた「歴史的風致維持向上計画」の取り組みを紹介します。	◇まちづくり課 ※直接受付(相談)可能 (歴史まちづくり係) TEL:43-7135
42	市議会について ※議会開会期間と準備期間は開講できません。	市議会の制度について説明します。	◇議会事務局 ※直接受付(相談)可能 TEL:43-7108
43	選挙制度 ※選挙期間と準備期間は開講できません。	選挙権、被選挙権、選挙の種類、投開票の他、選挙制度全般。明るい選挙の推進等について、要望に応じてお話しします。	◇選挙管理委員会 ※直接受付(相談)可能 TEL:43-7128
44	選挙の意義と模擬投票 ※選挙期間と準備期間は開講できません。	小・中学生を対象に、模擬投票(投票・開票・当選人決定)の体験を通じて、選挙の意義を知っていただきます。	
45	農地の有効利用 のために	農地の売買・貸借について説明します。	◇農業委員会 ※直接受付(相談)可能 TEL:43-7129
46	公共下水道の計画 について	公共下水道の現状と今後の計画について説明します。 (No. 47とセットで1時間)	◇下水道課 ※直接受付(相談)可能 TEL:43-7086
47	公共下水道になったら いくらかかるの？	下水道が使えるようになると、自宅の改造費や受益者負担金、月々の使用料など、どれぐらいの費用がかかるのか？また、水洗化工事の融資あっせん制度についてお話しします。(No. 46とセットで1時間)	

No.	講 座 名	内 容	担 当 課 等
48	もしものための救命講座	反応がなくなった時の気道確保、心肺蘇生法、AEDの使用方法、止血法などを実技指導します。 普通救命講習（3時間）のほか実技講習（2時間）、救命入門コース（1時間30分）を実施します。	◇大館消防署 （消防本部） 申し込みは事務局へ
49	いざというときの ための防災講座	火災や地震等、いざというときのための備えについてお話しします。また、消火器の使い方や住警器の設置についてもお話しします。	
50	屋根の雪下ろし事故の 防止について	命綱の作り方やはしごの登り方など屋根の雪下ろしを安全に行う方法を指導します。	
51	公民館を活用しよう	地域のふれあいの場である公民館の利用状況と年間の事業について説明します。	◇中央公民館 申し込みは事務局へ
52	大館の気象特性	地域の気象特性、観天望気、気象情報の見かた、防災意識などについてQ & A形式で楽しく知識を深めます。	◇歴史文化課 ※直接受付(相談)可能 （企画博物係） TEL:43-7133
53	大館の風穴 （温風穴・冷風穴）	風穴の分布、風穴現象のメカニズム、その利用と歴史について、最新の研究成果を取り入れ、楽しく知識を深めます。	
54	ワンだふるはちくん ダンス講座（上級編）	大館市観光キャラクター「はちくん」のイメージソングにあわせて、楽しく踊ってみよう♪	◇生涯学習課 TEL:43-7113
NEW! 55	ワンだふるはちくん ダンス講座（初級編）	「はちくん」のイメージソングにあわせて、椅子に座ったままの健康体操を体験してみよう♪（約30分）	
NEW! 56	英語で遊ぼう はちくんダンス	振り付けの単語を発音しながら「はちくん」のイメージソングにあわせて、楽しく踊ってみよう♪	
57	大館市民歌を 一緒に歌おう	平成17年の一市二町合併後、市民全体で大館市民歌を歌う機会がありません。大館市民歌と一緒に歌い、大館市民歌を市民に広げましょう。また、旧比内町民歌、旧田代町民歌と一緒に聞いてみませんか。	
58	特別メニュー	メニューに無いものでも、ご希望により担当課と調整した上で、実施できるものであれば出前します。	

○ 「あきた県庁出前講座」のメニュー、実施要項、申込書、アンケート用紙は、秋田県公式Webサイト「美の国あきたネット」からダウンロードすることが出来ます。

また、メニュー等は大館市生涯学習推進本部事務局（生涯学習課）にもございますので、必要な場合はご連絡ください。

【あきた県庁出前講座】 <https://www.pref.akita.lg.jp>
（キーワード検索欄に「出前講座」と入力してみてください。）

【問い合わせ先】 秋田県生涯学習推進本部事務局（秋田県教育庁生涯学習課）
TEL：018-860-5183 FAX：018-860-5816
E-mail：Kyou-shougai@pref.akita.lg.jp

大館市出前講座申込書

令和 年 月 日

※事務局（教育委員会 生涯学習課）へ送付願います。FAX・Eメールでもお受けいたします。

（ FAX:54-6100 Email: gakyu@city.odate.lg.jp ）

※「直接受付（相談）可能」と記載された講座は、担当課へ直接申し込み（相談）することができます。

申 込 講 座		番 号		講 座 名		
希 望 の 日 時		令和 年 月 日 (曜 日) 午前 ・ 午後 時 分 ~ 午前 ・ 午後 時 分				
行 事	出前講座を利用する 行 事 名					
	受講(参加) 予定人数	名	受講のわらい			
会 場	会 場 名					
	所 在 地	大館市 (市の関係施設は記入不要です。)				
申 込 団 体	団 体 名	代表者氏名				
	担 当 者 先 連 絡	氏 名		TEL		
		住 所	大館市			

事務処理欄

※担当課名	
-------	--

※担当課への連絡事項

※事務局（生涯学習課）決裁欄				
課 長	課長補佐	係 長	担 当	係

※処理欄		
担当課確認	受講者連絡	担当課依頼