

放課後児童クラブ加入申請書

記入例

7年 12月 2日

大館市教育委員会 様

◎転居の予定がある場合、新住所を欄内に、旧住所を欄外空きスペースに記入

申請者（保護者）
住所 大館 太郎
氏名 大館 太郎
自宅電話番号 0186-〇〇-□□□□
緊急時電話番号 ×××-△△△△-〇〇〇〇

◎緊急時に連絡がつく電話番号を記入

住所 大館 太郎
氏名 大館 太郎
自宅電話番号 0186-〇〇-□□□□
緊急時電話番号 ×××-△△△△-〇〇〇〇

放課後児童クラブへ加入したいので、申請します。

申請クラブ名		〇〇児童仲良し クラブ			
加入を希望する期間		R8 年 4月 1日 から R9 年 3月 31日 まで			
申請 児童	フリガナ 氏名	オオダテ サクラ 大館 さくら		性別	男 ・ 女
	生年月日	H××年 ×月△△日生	学校名	◇◇小学校 1年生	
	障がいの有無	有（障がい名： ） ・ 無			
	巡回相談等の有無	有（ 歳のとき/巡回相談・ぐんぐん ） ・ 無			
	心身の状況に関する特記事項	(乳幼児健診等で指導を受けたことなどを記入)			
	同時に加入申請する兄弟姉妹の有無	有 ・ 無			
同居 の 親 族	フリガナ 氏名	続柄	年齢	勤務先（職業）・学校名（学年） 〔 新年度加入申請においては新学年を記入すること 〕	
	オオダテ タロウ 大館 太郎	父	36	〇〇株式会社(単身赴任・××県**市)	
	オオダテ ハナコ 大館 花子	母	34	××株式会社	
	オオダテ イチロウ 大館 一郎	兄	15	高校1年生	
	オオダテ ジロウ 大館 二郎	兄	11	◇◇小学校 4年生	
世帯状況（該当の場合○で囲む。）		生活保護世帯 ・ ひとり親世帯			
加入しようとする理由 1 保護者の就労 2 母親の出産 3 家族の疾病等（続柄） 4 家族の介護（続柄） 5 災害の復旧 6 その他（ ）					
担当課使用欄					
前年度 通年加入		有・無		児童クラブ 受付年月日	

児童クラブ 児 童 調 査 票

記 入 例

新1年生のみ記入	〇〇〇〇				幼稚園・保育園 卒園
児童クラブ名	〇〇〇〇 児童仲良しクラブ				
児 童 氏 名	大館 さくら		保護者氏名	大館 太郎	
緊急連絡先 (緊急時は上から順に 連絡いたします。 3カ所以上記入して ください。)	順 位	氏名・勤務先名	続柄	電話番号	
	1	大館 花子	母	080-××××-▲▲▲▲	
	2	(株)□□□□ 大館支店	父	0186-××-〇〇〇〇	
	3	大館 太郎	父	090-〇〇〇〇-□□□□	
	4	大館 一郎	祖父	070-■ ■ ■ ■ - ☆ ☆ ☆ ☆	
	5	××〇〇(株) 大館営業所	母	0186-◎◎-△△△△	
保護者等の連絡先	1	大館 花子	母	080-××××-▲▲▲▲	
	2	大館 太郎	父	090-〇〇〇〇-□□□□	

◎ アレルギー (有) (エピペン 有(無)) ・ 無
 有のかたは詳細をお書きください

たまご (生や半熟) ・ ハウスダスト

◎児童の健康状態について

- ①児童の体温について : 平熱時 約 36.5 °C
 ②そのほか児童の健康について注意しなければならないこと

喘息の治療中です(服薬あり)。

◎児童の障がいについて

- ①発達障がい等の有無について : 有(障害名:) ・ 無
 ②服薬や療育の利用の有無 : 有() ・ 無
 ③接するうえで注意してほしいこと (ありましたら具体的に記入してください。)

当てはまる箇所がありましたらご記入ください。

◎そのほか心配なこと、注意しなければならないこと等がありましたらご記入ください。

◎児童の写真掲載について（希望する項目に1つに○を付けてください。）

記入例

- (○) 児童の顔がわかる写真を掲載してもよい
() 児童が作成した工作物・絵等のみ掲載してもよい
() 写真の掲載はしないほしい

各児童クラブでは行事等の際に写真撮影を行なっております。撮影した写真について、毎月保護者の方へお配りする『お便り』に掲載させて頂くほか、行事の際に報道機関（地元新聞社等）の取材を受け、新聞やHP等へ掲載させて頂くこともあります。

◎児童会館・児童センターから自宅までの帰宅経路

※鉛筆不可

・児童クラブから自宅までの帰宅経路を記入して下さい
※経路を記入した地図コピーの貼付け可

児童
クラブ

自宅

《児童会館・児童センター記入欄》

放課後児童クラブ利用に関する同意書

以下の確認事項をご確認の上、チェック欄の□に「✓」を記入してください。

項目	同意及び確認事項	チェック
1	申込児童およびその世帯員の住民基本台帳の内容、生活保護受給状況およびひとり親家庭該当の有無その他必要な事項について関係部署へ照会することに同意します。	☒
2	申込児童の支援状況や生活状況等について、保育園、幼稚園、認定こども園、小学校等の関係機関に対し問い合わせを行い、または必要な情報を照会し、提供を受けることに同意します。	☒
3	大館市放課後児童クラブ加入後、児童の状況について、必要に応じ、大館市教育委員会生涯学習課および大館市放課後児童クラブ支援員と面談等を行うことに同意します。	☒
4	児童育成施設使用料を納期限までに支払います。また、児童育成施設使用料を滞納した場合には、連帯保証人が極度額37,800円の範囲内で一切を引き受けて支払います。	☒
5	児童育成施設使用料を滞納した場合、大館市市民部税務課及び収納課、特別滞納対策室へ照会し、保護者及び連帯保証人に関する税務情報や滞納状況等について、情報提供を受けることに同意します。また、保護者及び連帯保証人の勤務先、財産の所有情報に関する情報提供を受けることに同意します。	☒
6	児童クラブ支援員との間で、児童の育成支援について連携・協力を行います。	☒
7	児童クラブで身体の具合が悪くなった場合やけがをした場合は、応急処置を行い保護者の方へ連絡します。状況に応じて迎えに来てください。	☒
8	児童クラブ内での活動の際は支援員の指示に従うとともに、他の利用者の迷惑となる行為はせずに、集団生活を行うことができるよう、家庭で指導を行います。	☒
9	他児に危害を加えるなど、集団生活を送ることが困難と判断される場合には、登録を取り消す場合があります。	☒

上記の内容について確認し、その内容に同意します。

また、上記内容を守れなかった場合は放課後児童クラブの登録を取り消されても異議はありません。

7 年 1 2 月 2 日

申請者（保護者）

住 所 （住民票記載の住所を記入してください）

氏名（自署） 大館 太郎 ㊞

児 童 氏 名 大館 さくら

連帯保証人

住 所 （住民票記載の住所を記入してください）

氏名（自署） 大館 一郎 ㊞

◎『申請者との関係』欄

例：申請者が父、連帯保証人が児童の祖父にあたる場合
→「父」もしくは「義父」となります。

電 話 番 号 0 7 0 - ■■■■ - ☆☆☆☆

申請者との関係 父