様式第９号（第１２条関係）

年　　　月　　　日

大館市長　様

申請者　所　在

名　称

代表者名

補助金交付申請書兼実績報告書

　　　　年　　月　　日付、商収第　　号で承認を受けた事業計画について、補助金の交付を受けたいので、大館市新技術・新商品開発等支援事業補助金交付要綱第１２条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

１．実施した事業の区分

個社事業　／　連携事業　／　ふるさと納税返礼品開発事業

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　地元食材活用事業

２．実施した事業の名称

３．事業の実施期間

年　　　月　　　日　～　　　年　　　月　　　日

４．補助対象経費の総額　　　　　　　　　　　　　　　　　円

５．国等の補助金交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　円

６．補助金の交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　　　円

７．実績報告

|  |
| --- |
| ※事業の成果と今後の見通しなど、具体的に記載ください。 |

※用紙が不足する項目は、任意の様式で追加記載ください。

８．添付書類

⑴　補助対象経費内訳書（様式第９号）

⑵　補助対象経費に係る支出であることを証する書類

⑶　補助事業の実施状況を示す写真等

⑷　住民票（個人事業主の場合）

⑸　市税等の未納がないことを証明する書類（連携事業の場合は事業実施者すべてのものを提出すること。）

⑹　国等の補助金の交付手続きを行ったものにあっては、その交付可否が分かる書類

⑺　その他市長が必要と認める書類